

MEMORANDUM O SPOLUPRÁCI

uzavřené níže uvedeného roku, měsíce a dne mezi následujícími stranami

Národní zemědělské muzeum, s. p. o.

se sídlem Kostelní 1300/44, 170 00 Praha 7

zastoupená doc. Ing. Milanem Janem Půčkem, MBA, Ph.D., generálním ředitelem

IČ: 75075741, DIČ: CZ75075741

kontaktní osoba: Lenka Martinková, oddělení marketingově-obchodní

mobil: 773 451 012

email: lenka.martinkova@nzm.cz

(dále jen „NZM“)

a

Státní pozemkový úřad

se sídlem Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 - Žižkov

zastoupená Ing. Svatavou Maradovou, MBA, ústřední ředitelkou

IČ: 01312774, DIČ: CZ01312774

kontaktní osoba: Mgr. Hynek Jordán, vedoucí Oddělení komunikace a marketingu

mobil: 733 696 083

email: h.jordan@spucr.cz

(dále jako “SPÚ”)

(dále též společně jako „strany“ či jednotlivě jako „strana“)

I. Účel memoranda

1. Obě strany ve snaze o poskytování co nejvyšší služby veřejnosti vyjadřují podpisem tohoto „Memoranda o vzájemné spolupráci“ svůj zájem o dlouhodobou spolupráci v oblasti poskytování informací a osvěty zemědělských oborů a klíčových témat, jako jsou udržitelné hospodaření s přírodními zdroji a zabezpečení vodních zdrojů, půda jako výrobní prostředek zemědělce a její ochrana, rizika eroze a sucha, vliv klimatických změn a zmírnění jejich dopadů na zemědělskou krajinu apod.
2. Smyslem spolupráce je zejména propagovat činnosti obou institucí (stran) ve spojení s vnímáním zemědělství jako širšího sociokulturního fenoménu zasazeného do historických souvislostí a poskytovat si informační součinnost s cílem zvýšit odbornou informovanost veřejnosti v tématech zemědělství.
3. Obě strany deklarují zájem o propagaci potřeby komplexního vnímání oboru, nezbytnosti šetrného přístupu ke krajině, vlivu zemědělství na krajinu a životní

prostředí, úcty k tradici a respektu ke znalostem, střídmosti a zdravého selského rozumu.

II. Možné oblasti spolupráce

1. na straně NZM zahrnuje
 - a. v souladu se Zřizovací listinou NZM poskytnutí vstupenek do muzea pro využití SPÚ
 - b. využití prostor NZM, badatelný, multifukčního sálu a dalších určených prostor pro zasedání či pracovní skupiny SPÚ
 - c. zapůjčení sbírkových předmětů či fotografií pro potřeby prezentace vybraného tématu
 - d. zapůjčení putovní výstavy
 - e. spolupráce v rámci sociálních sítí, www stránek muzea, newsletteru a dalších komunikačních kanálů směrem k návštěvníkům i dalším partnerům
 - f. pomoc s popularizací témat
 - g. prezentaci spolupráce se SPÚ ve výroční zprávě

2. na straně SPÚ zahrnuje
 - a. poskytování odborných informací; využití odborných informací, podkladů, při přípravě expozic, výstav, publikací, pro prezentaci jednotlivých témat v rámci akcí a při přípravě dalších materiálů
 - b. možnost zajištění přednášky na vybrané téma, vedení workshopu, odbornou spolupráci na přípravě lektorského programu
 - c. součinnost při propagaci aktivit NZM zaměstnancům či dalším partnerům SPÚ (newsletter, bulletin, www stránky a další), např. Resortních dnů
 - d. zapůjčení fotografií pro potřeby prezentace vybraného tématu
 - e. podpora vybraných akcí či programů NZM
 - f. prezentaci spolupráce s NZM ve výroční zprávě

3. Strany se zavazují poskytovat si vzájemnou součinnost v rámci společných aktivit.

III. Doba trvání memoranda

1. Toto memorandum se sjednává na dobu neurčitou od data oboustranného podpisu tohoto memoranda.
2. Strany mohou memorandum vypovědět jednostrannou výpovědí bez udání důvodů s výpovědní lhůtou 90 dní počínající běžet od data doručení výpovědi druhé straně.

IV. Kontaktní osoby

1. Strany určují, že kontaktními osobami pro účely naplňování tohoto memoranda jsou
za NZM: Lenka Martinková, oddělení marketingu
lenka.martinkova@nzm.cz, tel. 773 451 012

za SPÚ: Mgr. Hynek Jordán, Oddělení komunikace a marketingu
h.jordan@spucr.cz, tel.: 733 696 083,
pokud nebude oprávněnými zástupci stran určeno jinak.

V. Závěrečná ustanovení

1. Toto memorandum nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho podpisu oběma stranami.
2. Změny a doplňky tohoto memoranda lze činit pouze formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků, odsouhlasených oběma stranami a podepsaných oprávněnými zástupci stran vždy na stejné listině.
3. Strany prohlašují, že souhlasí s obsahem memoranda, že memorandum bylo sepsáno na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle a nebylo ujednáno v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy.
4. Pokud to vyplývá z povahy věci, nebo pokud o to jedna ze stran druhou stranu požádá, bude shora uvedená spolupráce v konkrétních případech prováděna pouze na základě dílčích písemných dohod či objednávek, které mezi sebou strany předem uzavřou.
5. Bude-li některá ze stran považovat poskytnuté údaje za důvěrné, upozorní na to druhou stranu. Ta je povinna zajistit, aby její pracovníci nebo jiné osoby, které pro ni vykonávají činnost, zachovávali vůči třetím osobám o důvěrných informacích mlčenlivost.
6. Každá ze stran memoranda může všechna svá plnění poskytovaná dle tohoto memoranda ukončit i bez uvedení důvodů ve lhůtě tří měsíců od doručení oznámení o tomto ukončení druhé straně.
7. Toto memorandum je sepsáno ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž po podpisu obdrží jedno vyhotovení NZM a jedno SPÚ.

V Praze dne 9. 11. 2017

V Praze dne 9. 11. 2017

.....

Za NZM

Generální ředitel

doc. Ing. Milan Jan Půček, MBA, Ph.D.

.....

Za SPÚ

Ředitelka

Ing. Maradová Svatava, MBA